

## **Sprawozdanie z działalności pierwszej kadencji Rady Dialogu Społecznego**

Zgodnie z § 4 ust. 2 Regulaminu funkcjonowania Rady Dialogu Społecznego ds. Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Warszawie, kadencja Rady kończy się sporządzeniem i przyjęciem sprawozdania z działalności Rady.

Sprawozdanie przygotowuje Sekretarz Rady, podpisują Współprzewodniczące, a akceptuje Dyrektor Koordynator ds. zielonej Warszawy.

### **Konspekt sprawozdania:**

1. Posiedzenia i inne formy spotkań – liczba posiedzeń z podziałem na stacjonarne, zdalne, wizytacje, wyjazdowe, inne;
2. Statystyki - czas pracy w godzinach – średni czas trwania posiedzenia, sumaryczny czas trwania posiedzeń, sumaryczna liczba osobogodzin spędzonych na posiedzeniach (podział: RDS, goście);
3. Tematy i stanowiska – liczba omawianych głównych bloków tematycznych (w podziale na zakończone, w toku i planowane), liczba głosowanych i podjętych stanowisk, sposób pracy;
4. Tabela z nazwami głównych bloków tematycznych w podziale j.w.;
5. Wnioski oraz propozycje do prac na kolejną kadencję - tematy wymagające podjęcia rozmów na RDS, propozycje zmian w dokumentach założycielskich.