

Protokół z siedemnastego posiedzenia

Rady Dialogu Społecznego ds. Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego

Posiedzenie odbyło się w siedzibie Rady m.st. Warszawy i rozpoczęło się 29 listopada 2023 roku o godzinie 16.40. Na podstawie listy obecności stwierdzono kworum – wymagane 9 osób.

W posiedzeniu uczestniczyli następujący członkowie Rady Dialogi Społecznego:

1. Joanna Staniszkis – radna m.st. Warszawy
2. Dorota Jedynak – dyrektorka Biura Ochrony Środowiska
3. Patrycja Stawiarz – zastępca dyrektora Biura Ochrony Środowiska
4. Michał Adach – radca prawny Biura Ochrony Środowiska
5. Agnieszka Maciak – dyrektorka Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
6. Jakub Gasik – zastępca dyrektora - kierownik ambulatorium Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
7. Tomasz Śpica – kierownik działu opieki bytowej
8. Maja Więclawska – inspektor Biura Przyjęć i Adopcji Zwierząt Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
9. Magdalena Kowerska – kocia wolontariuszka w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
10. Agata Malarska-Madura – psia wolontariuszka w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
11. Agnieszka Siwczyk – psia wolontariuszka w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
12. Olga Szafranow – psia wolontariuszka Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
13. Barbara Grabowska – przedstawicielka Branżowej Komisji Dialogu Społecznego ds. Zwierząt

Zaproszeni goście:

14. Natalia Borkowska – zastępczyni kierownika Biura Przyjęć i Adopcji Zwierząt Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
15. Magdalena Gniadzik – zastępczyni dyrektora ds. administracyjnych Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
16. Grzegorz Sandomierski – kierownik Biura Przyjęć i Adopcji Zwierząt Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
17. Magdalena Kulikowska – koordynator wolontariatu w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
18. Renata Niewitecka – radna m.st. Warszawy
19. Paweł Sawicki – radny m.st. Warszawy
20. Marek Mikos – Starszy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego Robót Budowlanych IKPR- 5, przedstawiciel Stołecznego Zarządu Rozbudowy Miasta
21. Anna Piotrowska – p.o. Dyrektor Stołecznego Zarządu Rozbudowy Miasta
22. Maria Habrowska – behawiorystka
23. Magda Daczewska-Szczec – psia wolontariuszka w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
24. Hanna Paczkowska – psia wolontariuszka w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
25. Anna Maria Wrzodak – psia wolontariuszka w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego

Lista obecności została załączona do dokumentacji.

Agenda zakładała następujące punkty posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia, zgoda na nagrywanie, sprawdzenie kworum.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Zaprezentowanie nowej dyrektor Schroniska – wystąpienie i pytania.

4. Omówienie zmian w procedurze adopcyjnej.
5. Kontynuacja rozmów dot. opieki weterynaryjnej w Schronisku – omówienie projektu dobrych praktyk opieki weterynaryjnej.
6. Informacja Schroniska w sprawie przygotowania do zimy.
7. Sprawy różne (w tym: geriatrya, stan zaawansowania przetargów na karmę, zabezpieczeń na kleszcze, leki oraz olej opałowy na 2024 r., prace nad systemem organizacji i kontroli czystości).

1. Otwarcie posiedzenia, zapytanie o zgodę na jego nagrywanie.

Wszystkie osoby uczestniczące w spotkaniu wyraziły zgodę na nagrywanie posiedzenia.

Zmieniono kolejność omawianych tematów, współprzewodnicząca Patrycja Stawiarz zaproponowała, aby przed wystąpieniem dyrektorki Schroniska, poruszyć temat procedury adopcyjnej i omówić budowę geriatryi i kociarni.

2. Omówienie zmian w procedurze adopcyjnej.

Współprzewodnicząca P. Stawiarz powiedziała, że dokument dot. procedury adopcyjnej (dalej PA) nadal jest w opracowaniu i zgłoszono do niego kolejne uwagi. Dyrektorka Agnieszka Maciak wystosowała prośbę, aby ten punkt zdjąć z porządku posiedzenia i zająć się nim w pierwszej kolejności wewnątrz Schronisku, we współpracy z wolontariuszami.

Radna Renata Niewitecka powiedziała, że cieszy się, że zostanie znaleziona wspólna przestrzeń, poza Radą, do omówienia tego tematu. Dodała, że chętnie wsłucha nowych ustaleń dotyczących PA, gdy będą omawiane na kolejnych posiedzeniach. Wraziła nadzieję, że głos radnego Pawła Sawickiego zostanie wzięty pod uwagę przy tworzeniu nowej procedury.

Radny Paweł Sawicki przedstawił swoje przemyślenia dot. aktualnej PA, opowiedział o swoich doświadczeniach po niedawnym uczestnictwie w procesie adopcyjnym psa.

Wolontariuszka Hanna Paczkowska zwróciła uwagę, że rolą wolontariuszy nie jest wydanie jak największej liczby psów do jakichkolwiek domów, tylko znalezienie domów dobrych. Dodała, że ich rolą jest również edukowanie nowych właścicieli zwierząt. Współprzewodnicząca Agata Malarska-Madura zwróciła uwagę, że proces adopcyjny jest nastawiony na sprawdzenie, czy ubiegający się o adopcję jest otwarty na zdobywanie i poszerzanie swojej wiedzy dotyczącej zwierząt.

Wolontariuszka Magdalena Daczewska-Szczeczek zwróciła uwagę, że wolontariusze sami muszą zadbać o to, aby wolontariusze dopuszczani do prowadzenia procesów adopcyjnych byli odpowiednio przygotowani.

Dyrektorka A. Maciak powiedziała, że chciałaby aby Schronisko rozpoczęło kampanię pokazującą, z czym wiąże się posiadanie zwierząt. Zwróciła też uwagę, że w Schronisku nie ma standardu obsługi klienta i musi zostać to wypracowane i zmienione.

Dyrektorka zadeklarowała również, że od 2024 roku Schronisko ze środków z darowizn zabezpieczy min. 2 miejsca w hotelach, w których będzie opieka behawiorysty, dla psów, które z różnych względów nie mogą funkcjonować w Schronisku i są trudne adopcyjnie. Dodała, że ten pomysł jeszcze będzie dyskutowany z wolontariuszkami.

Współprzewodnicząca P. Stawiarz podsumowała, że temat PA wróci do agendy Rady dopiero wtedy, gdy powstanie nowy projekt, który najpierw zostanie uzgodniony wewnątrz Schronisku.

3. Budowa geriatryi i kociarni

Dyrektorka Anna Piotrowska powiedziała, że wykonawca budowy geriatryi zażądał kolejnej waloryzacji, co było niezgodne z obowiązującą umową. Dodała, że do wykonawcy zostało wysłane ostateczne wezwanie do wznowienia prac. Jeśli wezwanie to pozostanie bez odpowiedzi, to okres zimowy zostanie wykorzystany do przeprowadzenia inwentaryzacji prac wykonanych przez dotychczasowego wykonawcę, zidentyfikowania rzeczy, które nie zostały zrobione i opisanie ich jako przedmiot kolejnej

umowy, która musi być poprzedzona przetargiem. Zgodnie z umową, do przeprowadzenia inwentaryzacji konieczna jest obecność Wykonawcy. Odmowa udziału wydłuży cały proces. Starszy Inspektor Marek Mikos powiedział, że dokumentacja przetargowa powinna być gotowa na przełomie lutego i marca 2024 roku, wtedy zostanie rozpisany przetarg. Oferenci będą mieli 30 dni na złożenie ofert. Jeśli w dwukrotnie przeprowadzonym przetargu nikt się nie zgłosi, to wykonawca będzie szukany w trybie z wolnej ręki. Optymistyczna wersja zakłada, że na przełomie grudnia 2024 i stycznia 2025 budowa geriatry zostanie ukończona. Mniej optymistyczna, zakłada ukończenie budowy do końca pierwszego kwartału 2025 roku i bierze pod uwagę m.in. ponawianie przetargów. Wolontariuszki zapytały o to, czy jest możliwość przyspieszenia procesu z uwagi na wagę inwestycji i szczególne okoliczności wynikające z obowiązku zapewnienia dobrostanu zwierząt. Obecnie bowiem warunki, jakie Warszawa zapewnia psim seniorom, są dalece nieodpowiednie dla ich stanu zdrowia. Kolejne przesunięcia w realizacji inwestycji, która pierwotnie miała być oddana w maju 2023 r., oznaczają że kilkadziesiąt psów, które miały spędzić zimę w ogrzewanym pawilonie, będzie skazane na przezimowanie w budach, nawet jeśli ich kondycja fizyczna (choroby, niedowaga, brak podszerstka) nie będzie na to pozwalać. Przedstawiciel Stołecznego Zarządu Rozbudowy Miasta (dalej SZRM) przekazał informację, że niestety nie widzi takiej możliwości.

Budowa kociarni

Starszy Inspektor M. Mikos powiedział, że została uruchomiona pierwsza część projektowania – prace przedprojektowe i koncepcja pokonkursowa zostały już formalnie wykonane. Przedstawiciele SZRM przekazali już wykonawcy swoje pytania i uwagi dot. projektu wstępnego. Pierwszy etap projektowania powinien zakończyć się z końcem 2023 roku. Po zaakceptowaniu wszystkich poprawek, pierwsza koncepcja projektu zostanie przedstawiona członkom RDSu możliwe, że już na kolejnym posiedzeniu. Starszy Inspektor M. Mikos powiedział, że kociarnia ma nie mieć ogrodzenia, ponieważ inaczej nie spełniałaby wymogu odległości 150 m od ujęć wody i budynków mieszkalnych. Drugi etap projektowania powinien zostać zamknięty do końca 2025 roku, kolejny będzie etap procedur przetargowych, które wyłonią wykonawcę inwestycji. SZRM ocenia, że kociarnia zostanie oddana w 2027 roku. Wolontariuszka Olga Szafranow zgłosiła zastrzeżenie, czy w sytuacji niechęci części mieszkańców do usytuowania kociarni, bezpieczne jest jej projektowanie bez ogrodzenia. Wystosowała też wniosek, by zmiany w uzgodnionym projekcie były zgłaszane do wiadomości zainteresowanych stron, żeby na jak najwcześniejszym etapie wykluczyć zmiany niepraktyczne czy niebezpieczne.

Dyrektorka A. Maciak powiedziała, że należy się liczyć z opóźnieniami w budowie, szacuje że oddanie kociarni nastąpi w 2029 roku. Dodała, że należy skupić się na szukaniu rozwiązań, które zabezpieczą miejsca dla psów i kotów, do czasu oddania budynku geriatry i kociarni do użytku. Wolontariuszki przypomniały, że postulaty o zabezpieczenie miejsc dla zwierząt zgłaszały już na wcześniejszych posiedzeniach.

W odpowiedzi na zastrzeżenia dyrektorki do zadawanych w sprawie realizacji projektu pytań, wolontariuszki zauważyły, że rolą strony społecznej jest sprawdzanie sytuacji, a dodatkowo RDS w założeniu jest miejscem spotkań praktyków z różnych dziedzin, więc siłą rzeczy strony muszą wymieniać się informacjami, czemu służy zadawanie pytań.

4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia RDS.

Protokół został jednogłośnie przyjęty przez członków Rady.

5. Zaprezentowanie nowej dyrektor Schroniska – wystąpienie i pytania.

Dyrektorka A. Maciak powiedziała, że chciałaby skoncentrować się na stworzeniu fundamentów rzeczy, których według niej w Schronisku brakuje. Powiedziała, że potrzebuje około 6 miesięcy na zmapowanie funkcjonowania Schroniska i problemów, z którymi trzeba się zmierzyć. Po tym czasie wróci z konkretną informacją zwrotną. Poprosiła o czas i o kredyt zaufania, co pozwoli zmienić jej pewne rzeczy. Podkreśliła, że chciałaby współpracować z wolontariuszami, ale chciałaby przenieść

rozmowy na wiele tematów na poziom Schroniska i nie omawiać ich w ramach spotkań Rady, ponieważ wierzy, że uda się porozumieć, i że wszyscy, którzy pojawiają się w tym miejscu mają jeden cel – zapewnienie lepszych warunków zwierzętom przebywającym w Schronisku. Dodała, że chciałaby, aby Rada była ciałem doradczym i opiniotwórczym.

Podkreśliła, że chciałaby odciąć to co było grubą kreską i wspólnie zacząć budować nową jakość. Zadeklarowała, że zrobi wszystko, dysponując aktualnymi zasobami oraz swoją, zespołu schroniskowego i wolontariuszy kreatywnością, aby zabezpieczyć zwierzęta. Dyrektorka A. Maciak powiedziała, że należy szukać rozwiązania do czasu oddania budynków geriatry i kociarni, które zabezpieczą zwierzęta i jednocześnie będą spełniać wymagania pracowników Schroniska i wolontariuszy.

Współprzewodnicząca P. Stawiarz podsumowała wcześniej pojawiające się propozycje rozwiązania braku miejsc w Schronisku:

- Domy tymczasowe – zwierzęta w ten sposób mogą być zabierane tylko przez fundacje,
- Wpisanie do programu dotacyjnego wsparcie dla geriatrycznych psów i kotów ze Schroniska - pomysł był dyskutowany na BKDSie i został odrzucony,
- Filie Schroniska w mieście – pomysł odrzucony ze względu na wymogi formalne,
- Kocie kawiarnie – pomysł odłożony, koci wolontariusze wyrazili sprzeciw.

Dyrektorka A. Maciak powiedziała, że chciałaby wykreować Schronisko na miejsce, które będzie kształtować postawy, aby było to schronisko flagowe, mające wpływ na to, jak się walczy z bezdomnością zwierząt.

Wolontariuszka H. Paczkowska zapytała, czy wszystkie akcje promocyjne muszą być zatwierdzone przez Schronisko, podając jako przykład planowany wywiad dla jednego z portali internetowych promujący adopcje i konkretne psy. Dyrektorka A. Maciak odpowiedziała, że chciałaby aby kampanie promocyjne były spójne z kreowaniem wizerunku Schroniska. Dodała, że działania promocyjne sygnowane Schroniskiem, to określone działania, które realizują pracownicy Schroniska, i te powinny być zatwierdzone przez jego kierownictwo. Działania, które realizują wolontariusze w ramach grup wolontariackich, dotyczące konkretnych zwierząt znajdujących się pod ich opieką czy potrzeb samych grup, to wciąż działania realizowane samodzielnie przez grupy, i nie widzi przeszkód dla takich inicjatyw jak ta, o którym mówiła H. Paczkowska. Dyrektorka A. Maciak zaprosiła wolontariuszy na spotkania, które odbywają się w mniejszym gronie, ponieważ to tam powinny odbywać się rozmowy na takie tematy.

Wolontariuszka M. Daczewska – Szczech poprosiła, o zwrócenie uwagi na komunikację ze wszystkimi wolontariuszami. Powiedziała, że informacje o nowej dyrektorce i koordynatorce wolontariatu dostali tylko liderzy grup, i nie wszyscy przekazali te informacje dalej. Zapytała, dlaczego zasadnicze informacje nie mogą być wysyłane do każdego wolontariusza. Zauważyła, że nakładanie na liderów dodatkowych obowiązków, jak np. przekazywanie wszystkich informacji, zniechęca do podjęcia się tej funkcji, a już obecnie niewiele osób chce pełnić tę rolę.

Dyrektorka A. Maciak powiedziała, że zagadnienie funkcji lidera będzie tematem do przemyślenia. Wspomniała, że chciałaby przebudować Regulamin Wolontariatu i sam wolontariat tak, aby był on optymalny dla Schroniska, i chciałaby zastosować takie rozwiązanie, dzięki któremu wolontariat będzie pomagać Schronisku w funkcjonowaniu.

Współprzewodnicząca A. Malarska-Madura zwróciła uwagę, że to Schronisko dysponuje adresami mailowymi wszystkich wolontariuszy, dzięki czemu w łatwy sposób może przekazywać informacje dotyczące wszystkich, bez angażowania liderów. Wolontariuszka M. Daczewska-Szczech dodała, że wolontariusze w grupach kontaktują się w bardzo różny sposób, co nie gwarantuje skuteczności

dostarczenia informacji. Dyrektorka A. Maciak powiedziała, że weźmie to pod uwagę, ale nie deklaruje, że takie rozwiązanie zostanie wprowadzone. Dodała, że wypracowanie ścieżki komunikacji między Schroniskiem a wolontariuszami zajmie trochę czasu, ale jest pewna, że uda się to zrobić.

6. Kontynuacja rozmów dot. opieki weterynaryjnej w Schronisku – omówienie projektu dobrych praktyk opieki weterynaryjnej.

Dyrektorka A. Maciak powiedziała, że dokument dot. dobrych praktyk, wprowadzony przez dyrektora Mateusza Miedzika, będzie zamieniony. Zostaną przygotowane procedury wzorowane na systemie jakości. Celem będzie również stworzenie dokumentów, które przygotują nowych pracowników Schroniska do przystąpienia do pracy. Mają zostać opracowane procesy i procedury działania, które zapewnią jak najlepszą opiekę i ułatwią wdrażanie nowych pracowników.

7. Informacja Schroniska w sprawie przygotowania do zimy.

Przed spotkaniem przekazano dokument dot. przygotowania Schroniska do okresu zimowego (zał. nr 1).

Dyrektorka A. Maciak powiedziała, że zostaną wypracowane nowe rozwiązania. Od 1 grudnia 2023 roku zostaną wprowadzone obchody pracowników po terenie Schroniska, dzięki którym będzie można wychwycić wszystkie rzeczy, które należy zrobić, naprawić czy zmienić. Schronisko doposaża się również w sprzęt medyczny. Dodała, że w opracowaniu jest koncepcja podziału opiekunów na pracowników zajmujących się utrzymaniem czystości/sprzątaniem i tych, zajmujących się opieką bytową (posiadających większą wiedzę dot. zwierząt). W opracowaniu jest również temat relokacji psów, celem Schroniska będzie to, aby w jednym miejscu (w miarę możliwości, będą wyjątki) były zwierzęta znajdujące się pod opieką jednej grupy wolontariackiej. Dyrektorka A. Maciak zaznaczyła, że jest otwarta na pomysły wolontariuszy dotyczące rozwiązań różnych problemów.

Wolontariusze zapytali o to, czy jest pomysł, jak w okresie zimowym zapewnić psom stały dostęp do wody oraz jak docieplić budy. Tematy te mają być poruszone na spotkaniu w Schronisku, w gronie dyrekcja Schroniska - wolontariuszki. Zasygnalizowano również problem zasolenia drogi prowadzącej na lotnisko.

Współprzewodniczająca P. Stawiarz przekazała informację, że z programu „Mazowsze dla zwierząt 2024” uzyskano finansowanie dla dwóch projektów. Z jednego zostaną zakupione nowe kojce (10 sztuk i zostaną dostawione na rejonie 12), a środki z drugiego zostaną przeznaczone na wsparcie kampanii promocyjno-edukacyjnej.

8. Sprawy różne.

Przetargi na karmę, zabezpieczeń na kleszcze, leki oraz olej opałowy na 2024

Dyrektorka A. Maciak powiedziała, że ma nadzieję że do końca 2023 roku Schronisko będzie miało podpisane wszystkie umowy i będzie zabezpieczone z miesięcznym zapasem na 2024 rok. Umowy są w trakcie przygotowania.

Kontrola czystości

Dyrektorka A. Maciak powiedziała, że zostanie wprowadzony system monitorujący czystość, który będzie miał określone standardy. Już jest prowadzony wrywkowy monitoring poprzez tajemniczego klienta, który sprawdza czystość, robi zdjęcia. Materiały te są analizowane, na tej podstawie są wyciągane wnioski. Dodała, że wolontariusze w tym aspekcie mają ciekawe spostrzeżenia, które Schronisko może wykorzystać. Możliwe, że podział na osoby utrzymującej czystość na rejonie i opiekunów bytowych, również spowoduje pozytywne efekty w tym zakresie, jednak na wprowadzenie tych zmian potrzeba trochę czasu.

Zapytano o to, czy wystarczy pracowników do obsadzenia tych stanowisk, dyrektorka odpowiedziała, że są szukane różne rozwiązania, jak np. skorzystanie z programów Urzędu Pracy. Dodała, że ostatnio zatrudniono technika weterynarii, szukani są kolejni. Do zespołu dołącza nowa lekarka weterynarii.

9. Ustalenie kolejnego terminu spotkania i zakończenie posiedzenia.

Ustalono, że kolejne spotkanie odbędzie się 31 stycznia 2024 roku o godzinie 16.30. W miarę możliwości będzie to spotkanie stacjonarne, w siedzibie Radnych w PKiN. Szczegóły spotkania zostaną podane wraz z agendą osiemnastego posiedzenia Rady.

Spotkanie zakończono o godzinie 19.45.

Protokół sporządziła

Specjalistka Natasza Chabinowska