**Protokół z piętnastego posiedzenia**

**Rady Dialogu Społecznego ds. Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego**

Posiedzenie odbyło się w siedzibie Rady m.st. Warszawy i rozpoczęło się 27 września 2023 roku o godzinie 17.15. Na podstawie listy obecności stwierdzono kworum – wymagane 9 osób.

W posiedzeniu uczestniczyli następujący członkowie Rady Dialogi Społecznego:

1. Magdalena Roguska – radna m.st. Warszawy
2. Joanna Staniszkis – radna m.st. Warszawy
3. Tomasz Sybilski – radny m.st. Warszawy
4. Dorota Jedynak – dyrektor Biura Ochrony Środowiska, uczestnictwo zdalne
5. Patrycja Stawiarz – zastępca dyrektora Biura Ochrony Środowiska
6. Michał Adach – radca prawny Biura Ochrony Środowiska
7. Mateusz Miedzik – p.o. dyrektora Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
8. Jakub Gasik – p.o. kierownika ambulatorium Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
9. Maja Więcławska – inspektor Biura Przyjęć i Adopcji Zwierząt Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
10. Tomasz Śpica – kierownik Działu Opieki Bytowej Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
11. Magdalena Kowerska – kocia wolontariuszka w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
12. Agata Malarska-Madura – psia wolontariuszka w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
13. Agnieszka Siwczyk – psia wolontariuszka w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
14. Olga Szafranow – psia wolontariuszka Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
15. Monika Nowicka – przedstawicielka Branżowej Komisji Dialogu Społecznego ds. Zwierząt
16. Barbara Grabowska – przedstawicielka Branżowej Komisji Dialogu Społecznego ds. Zwierząt

Zaproszeni goście:

1. Natalia Borkowska – zastępczyni kierownika Biura Przyjęć i Adopcji Zwierząt Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
2. Magdalena Gniadzik – zastępczyni dyrektora ds. administracyjnych Schroniska na Paluchu im.  Jana Lityńskiego
3. Marta Kurpińska-Pawlik – behawiorystka
4. Marta Lapsz – lekarka weterynarii w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
5. Grzegorz Sandomierski – kierownik Biura Przyjęć i Adopcji Zwierząt Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
6. Karolina Sokołowska – kocia wolontariuszka w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
7. Ewa Budzińska – kocia wolontariuszka w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
8. Magda Daczewska-Szczech – psia wolontariuszka w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
9. Hanna Paczkowska – psia wolontariuszka w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
10. Anna Maria Wrzodak – psia wolontariuszka w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego
11. Kamila Wołosiak-Kęska – lekarka weterynarii w Schronisku na Paluchu im. Jana Lityńskiego

Lista obecności została załączona do dokumentacji.

Agenda zakładała następujące punkty posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia, zgoda na nagrywanie, sprawdzenie kworum.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Omówienie zmian w procedurze adopcyjnej.
4. Omówienie tematu szkoleń dla pracowników Schroniska.
5. Kontynuacja rozmów dot. opieki weterynaryjnej w Schronisku – omówienie projektu dobrych praktyk opieki weterynaryjnej.
6. Omówienie organizacji pracy i opieki w kociarni w szczycie kociego sezonu.
7. Sprawy różne.

**1. Otwarcie posiedzenia, zapytanie o zgodę na jego nagrywanie.**

Wszystkie osoby uczestniczące w spotkaniu wyraziły zgodę na nagrywanie posiedzenia.

**2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia RDS.**

Protokół został jednogłośnie przyjęty przez członków Rady.

**3. Omówienie zmian w procedurze adopcyjnej.**

Pracowano na wcześniej udostępnionym dokumencie, rozmowy skupiły się na omówieniu zaproponowanych zmian, z których większość nie budziła wątpliwości i została zaakceptowana przez uczestników spotkania. Dłużej pochylono się nad propozycją kocich wolontariuszek, które zaproponowały zapis mówiący o zobowiązaniu adoptującego do przesłania w ciągu 7 dni od adopcji, informacji o zaadaptowaniu się kota w domu na numer telefonu wolontariusza, a w sytuacji braku takiej informacji, o zgodzie na przekazanie numeru telefonu adoptującego kocim wolontariuszkom. Wolontariuszki wskazały, że również dobrym rozwiązanym byłaby zgoda na przekazanie numeru kontaktowego adoptującego do wolontariuszki danego kota, w celu zapewnienia wsparcia poadopcyjnego. Wolontariuszki podkreśliły, że ma to na celu udzielenie pomocy adoptującemu i kotu w okresie poadopcyjnym – co zminimalizuje ryzyko zwrotu kota z adopcji. Takie wsparcie wolontariackie po adopcji jest standardem przy psich adopcjach. W przypadku kotów, wiele adopcji realizowanych jest bez udziału kocich wolontariuszek i w takich sytuacjach, adoptujący koty pozbawieni są takiego wsparcia jakie mają osoby adoptujące psy. Dyrektor Magdalena Gniadzik skonsultuje proponowane zapisy z Inspektorem Danych Osobowych i przekaże jego stanowisko w  tej sprawie.

Zwrócono uwagę, że osoby adoptujące kota powinny mieć zabezpieczone okna i balkony, tak aby zminimalizować ryzyko wypadków. Ustalono, że należy nakierować kampanię edukacyjną na ten temat. Przyjęto, że na stronie internetowej Schroniska oraz w ogłoszeniach kotów do adopcji znajdzie się informacja na ten temat. Również w social mediach Schroniska powinny pojawić się posty informacyjne, pokazujące słuszność takiego zabezpieczania mieszkania.

Rozmawiano o przepływie informacji między Biurem Adopcji a wolontariuszami, dotyczącym informowania o złożeniu ankiety przedadopcyjnej przez konkretną osobę. Przyjęto, że gdy wpłynie ankieta przedadopcyjna, pracownik Biura Przyjęć i Adopcji Zwierząt mailowo poinformuje przedstawiciela grupy o tym fakcie, a ten w ciągu dwóch dni przekaże swoje spostrzeżenia ze spotkania zapoznawczego. Każda grupa wolontariuszy powinna wskazać osobę, która będzie odpowiadała za przekazywanie tych informacji. Koordynator wolontariatu przekaże te ustalenia Liderom grup. W przyszłości należy zastanowić się nad wykorzystaniem Reksia do przekazywania takich informacji.

Współprzewodnicząca Patrycja Stawiarz podkreśliła potrzebę przypominania wolontariuszom o obowiązku ochrony danych osobowych i zachowaniu ostrożności przy ich przekazywaniu. Powiedziała, że koordynator wolontariatu raz na jakiś czas powinien wysyłać informacje w tej sprawie do wolontariuszy.

Zastanawiano się nad zmianą definicji sformułowania „pies pod stałą opieką behawiorysty”. Ustalono, że ew. zmiany zostaną wprowadzone po rozmowie ze schroniskowymi behawiorystkami.

Ustalono, że kierowniczka Natalia Borkowska, po naniesieniu na dokument zaproponowanych zmian, roześle go członkom Rady. Postara się przekazać dokument do 15 października br., wraz z opiniami uzyskanymi od Inspektora Danych Osobowych oraz schroniskowych behawiorystek.

**4. Zmiana w agendzie**

Ustalono, że omówienie pkt. 4 i 5 agendy, zostanie przeniesione na kolejne posiedzenie.

**5. Omówienie organizacji pracy i opieki w kociarni w szczycie kociego sezonu.**

Kierownik Tomasz Śpica powiedział, że w tej sprawie jest już umówione spotkanie robocze z przedstawicielkami kociego wolontariatu oraz z kocimi opiekunkami. Spotkanie odbędzie się 1  października br. w Schronisku. W spotkaniu wezmą również udział m.in. dyrektor P. Stawiarz oraz M. Gniadzik. Spotkanie poprzedzi pisemna informacja kierowników Jakuba Gasika i T. Śpicy, m. in. w sprawach dot. kadry pracowniczej oraz braków w lekach i karmach.

**6. Sprawy różne.**

Nabór na stanowiska dyrektora Schroniska oraz koordynatora wolontariatu

Współprzewodnicząca P. Stawiarz powiedziała, że wpłynęło kilka ofert na stanowisko dyrektora Schroniska, są planowane rozmowy z kandydatami. Rekrutacja na stanowisko koordynatora wolontariatu jest w toku, odbyły się już rozmowy z kandydatami.

Wścieklizna

Współprzewodnicząca P. Stawiarz przekazała informację, że 8 września br., Wojewoda Mazowiecki uchylił rozporządzenie w sprawie zwalczania wścieklizny m.in. na terenie m. st. Warszawy. Wspomniała również, że media sygnalizują, że na terenie m. st. Warszawy pojawiała się leptospiroza, Biuro Ochrony Środowiska monitoruje sprawę. Środki zapobiegawcze dla tej choroby to m.in przestrzeganie podstawowych zasad higieny.

Umowa o Współpracy na Zasadzie Wolontariatu

Współprzewodnicząca Agata Malarska-Madura poprosiła o wyjaśnienie dot. umieszczenia w umowie „Oświadczenia o poufności oraz zachowaniu tajemnicy danych osobowych”. Dyrektor M. Gniadzik powiedziała, że po zapoznaniu się ze sprawą, przekaże informację zwrotną na ten temat. Poproszono, aby koordynator wolontariatu przekazywał wolontariuszom informacje, o wprowadzanych zmianach do dokumentów dot. wolontariatu.

*Zapewnienie groomera*

Dyrektor M. Gniadzik powiedziała, że stanowisko groomera zostało zaplanowane w przyszłorocznym budżecie Schroniska, pod koniec roku zostanie wysłane zapytanie ofertowe. Takim zapytaniem zostaną objęte również konsultacje specjalistyczne (okulistyczne czy stomatologiczne).

**7. Ustalenie kolejnego terminu spotkania i zakończenie posiedzenia.**

Ustalono, że kolejne spotkanie odbędzie się 24 października 2023 roku o godzinie 16.30. W miarę możliwości będzie to spotkanie stacjonarne, w siedzibie Radnych w PKiN. Szczegóły spotkania zostaną podane wraz z agendą szesnastego posiedzenia Rady.

Spotkanie zakończono o godzinie 21.10.

Protokół sporządziła

Specjalistka Natasza Chabinowska