

Warszawa dnia 23.01.2023 roku

5CHR.001.1.45.23

Rada Dialogu Społecznego
ds. Schroniska na Paluchu
im. Jana Lityńskiego w Warszawie

Szanowni Państwo,

Stosownie do tematyki pkt.7 agendy posiedzenia Rady Dialogu Społecznego zaplanowanego na dzień 24.01.2023 roku a dotyczącego Zaopatrzenia w karmę i żwirek przedkładam informację:

Żwirek dla kotów:

W 2022 roku na żwirek dla kotów wydatkowana została kwota: **202 399,62 zł**. Żwirek dla kotów w roku 2022 przez cały okres 2022 roku był zabezpieczony przez Schronisko, ewentualne darowizny dostarczane przez osoby odwiedzające stanowiły niewielką ilość.

Żwirek zakupiony przez Schronisko znajdował się na stanie Schroniska również w ostatniej dekadzie roku 2022. Kolejny zakup uzupełniający zapas żwirku miał miejsce już w dniu 3 stycznia 2023 roku.

Schronisko zabezpieczyło również żwirek dla kotów na rok 2023 podpisując umowę na łączną kwotę **do 186 935,40 zł** zabezpieczając tym samym żwirek dla kotów w ilości do 60 000 litrów (tj. 6 000 worków po 10 litrów każdy).

Karma dla psów i kotów:

Karma dla psów i kotów: w 2022 roku karma bytowa dla psów i kotów oraz pełnoporcjowa karma dla psów z wrażliwym układem pokarmowym była zabezpieczona:

Karma -2022 rok

| Lp. | Dotyczy | Kwota | Uwagi |
|-----|---|---------------------|-------|
| 1 | Zakup karmy -2022 - plan wydatków bieżących | 683.048,00 | |
| 2 | Zapasy magazynowe karmy wg stanu na 01.01.2022 | 312.580,06 | |
| 3 | Karma otrzymana w darach do 13/12/2022r. | 99.439,78 | |
| | Razem karma w 2022 roku | 1.095.067,84 | |

Na dzień dzisiejszy karma dla psów i kotów jest zabezpieczona – Schronisko korzysta z zapasów – zakup w 2022 roku jak również 28 grudnia 2022 roku podpisana została umowa nr

SB/UM 20/2023-UD na łączną kwotę do **196 627,50 złotych** na sukcesywną dostawę karmy mokrej dla psów i kotów.

Natomiast jeśli chodzi o dostawy karmy suchej dla psów i kotów to przetarg na pełnoporcjową karmę dla psów i kotów w 2023 roku jest w przygotowaniu a swoim zakresem będzie obejmował:

1. Sukcesywna dostawa karmy suchej dla psów ze Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
2. Sukcesywna dostawa karmy pełnoporcjowej suchej dla psów z wrażliwym układem pokarmowym ze Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
3. Sukcesywna dostawa karmy mokrej dla psów i kotów ze Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego

Liczymy, że w tym postępowaniu, przedłożone przez oferentów oferty na sukcesywną dostawę karm do Schroniska spełnią oczekiwania Schroniska .

Odnosząc się do dalszej części punktu agendy wyjaśniam:

1. zarówno karmy jak i żwirek zakupywane są w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Planowane ilości zakupu poszczególnych asortymentów wynikają z analizy potrzeb, ale i ze zużycia w minionych okresach.
2. Zarówno karma jak i żwirek muszą być przyjmowane na magazyn i z niego być wydawane. Odbiorca poszczególnych ilości są opiekunowie zwierząt.

Zbiórki i Dary.

Zarówno karma jak i żwirek trafiają do Schroniska również jako dary od osób odwiedzających, od instytucji, ale także i ze zbiórek organizowanych przez pracowników i wolontariuszy Schroniska. W większości przypadków zbiórki te są organizowane samoistnie w wyniku silnej woli inicjatora zbiórki do udzielenie wsparcia Schronisku. Dla tychże inicjatorów zbiórek Schronisko na stronie internetowej www.napaluchu.waw.pl w zakładce „jak pomagać → dary rzeczowe”, opublikowało listę rzeczy przydatnych w Schronisku które można przekazywać schronisku w darach. Z materiału opublikowanego na stronie internetowej jednoznacznie wynika, że Schronisko nie nawołuje do zbiórek, a jedynie ukierunkowuje inicjatorów samoistnych, jeśli już to co zbierać, a czego nie.

Niekiedy obserwujemy, że „cel” zbiórki w sposób nieuprawniony wykorzystuje nazwę Schroniska lub odwołuje się do zwierzęcia przebywającego w Schronisku, przekazując nieprawdziwy obraz stanu faktycznego. Aby dokładniej uregulować tę kwestię, Schronisko zamierza zwrócić się do pracowników Schroniska i Wolontariuszy z zaleceniem, aby cele zbiórek przez Nich organizowanych były uzgodnione ze Schroniskiem w przypadkach wskazanych w projekcie pisma.

Projekt pisma Dyrektora Schroniska kierowanego do pracowników i wolontariuszy Schroniska dotyczącego organizowania przez Nich zbiórek, przedkładam w załączeniu do niniejszej informacji.

Innym zagadnieniem wymagającym dodatkowego uregulowania jest wnoszenie na teren Schroniska – rejonu, karmy pochodzącej ze zbiórek organizowanych przez pracowników i

wolontariuszy Schroniska jak równie dysponowaniem darami pozostawionymi w koszach na dary, z pominięciem magazynu.

W związku z powyższym przedkładam do uzgodnienia również projekt zarządzenia w sprawie przyjmowania, ewidencjonowania i wydawania karmy i żwirku pochodzących z darowizn.

Będąc przekonany, że powyższa informacja i załączone projektu pozwolą zapoznać ze stanem faktycznym, dostatecznie uregulować zagadnienie w zakresie zbiórek i darowizn oraz gospodarowanie wymienionymi dobrami, pozostaję.

Z poważaniem

DYREKTOR
Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego

Henryk Strzelczyk



Schronisko na Paluchu im. Jana Lityńskiego

jednostka budżetowa m.st. Warszawy

ul. Paluch 2, 02-147 Warszawa

tel. 22 868 06 34; 22 868 15 78/79

info@napaluchu.waw.pl; www.napaluchu.waw.pl

SCHR.0300.2.23

Warszawa, dnia 2023 roku

- Pracownicy
Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego w/m
- Wolontariusze
Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego w/m

Szanowni Państwo,

Mając na względzie dobro jednostki informuję, iż z dniem 1 lutego 2023 roku wszelkie zbieranie darów rzeczowych inicjowane przez pracowników oraz wolontariuszy Schroniska na rzecz podopiecznych Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego z wykorzystaniem nazwy Schroniska lub wskazaniem zwierzęcia przebywającego w Schronisku na rzecz którego jest organizowana akcja mogą zostać przeprowadzone **po uprzednim uzgodnieniu ze Schroniskiem CELU zbiórki darów rzeczowych.**

Informację o zamiarze przeprowadzenia akcji **ze wskazaniem celu** każdorazowo należy przesyłać na adres: promocja@napaluchu.waw.pl.

Zgoda na przeprowadzenie akcji wydawana będzie w oparciu o realne potrzeby jednostki lub silną wolę inicjatora do udzielenia wsparcia Schronisku.

Zebrane przez pracowników oraz wolontariuszy dary, z wyłączeniem tekstyliów i zabawek, dostarczone do Schroniska podlegają będą przyjęciu na stan magazynowy Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego.

Otrzymuje:

1. Kierownik Sekcji promocji, dydaktyki i wolontariatu
2. Kierownik Działu opieki bytowej
3. a/a

ZARZĄDZENIE NR .../2023
Dyrektora Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego
z dnia r.

w sprawie: przyjmowania, ewidencjonowania i wydawania karmy oraz żwirku dla kotów pochodzących z darowizn

Na podstawie § 3 pkt 1 i pkt 8 Statutu Schroniska stanowiącego załącznik do Uchwały XX/326/2003 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 13 listopada 2003 roku w sprawie zatwierdzenia statutu jednostki budżetowej m. st. Warszawy pod nazwą „Schronisko na Paluchu im. Jana Lityńskiego”, zmienionego Uchwałą nr XXIX/637/2011 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 16 grudnia 2011 roku zmieniającą uchwałę w sprawie zatwierdzenia statutu jednostki budżetowej m. st. Warszawy pod nazwą „Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt” i Uchwałą nr XIX/477/2015 z dnia 05 listopada 2015 roku zmieniającą uchwałę w sprawie zatwierdzenia statutu jednostki budżetowej m. st. Warszawy pod nazwą „Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt” i Uchwałą nr LIV/1319/2017 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 31 sierpnia 2017 roku w sprawie zmiany statutu jednostki budżetowej m.st. Warszawy pod nazwą „Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt” w Warszawie i Uchwałą nr LXXI/2357/2022 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 13 października 2022 roku w sprawie zmiany nazwy i statutu jednostki budżetowej m.st. Warszawy pod nazwą Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt” w Warszawie,, zarządza się, co następuje:

§1

1. Wszelkie darowizny karmy oraz żwirku dla kotów wpływające do Schroniska podlegają ewidencjonowaniu i przyjęciu do magazynu Schroniska.
2. Z przyjęcia karmy oraz żwirku pochodzącego z darowizn do magazynu sporządza się protokół wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Magazynier przekazuje protokół z przyjęcia karmy oraz żwirku do magazynu do działu księgowości, nie rzadziej niż raz w tygodniu, celem jej zaewidencjonowania.
4. Karma oraz żwirek dostarczone do Schroniska dedykowane wskazanemu na opakowaniu (paczce) zwierzęciu podlegają zaewidencjonowaniu zgodnie z pkt 1 niniejszego paragrafu oraz wydawane są z magazynu opiekunowi na rejon z którego zwierzę pochodzi.
5. Pozostałe karmy oraz żwirek dostarczone w darze do Schroniska umieszcza się w pojemniku dedykowanemu temu celowi. Karma z pojemnika oraz żwirek dla kotów przekazywane są w razie potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz dziennie, do magazynu celem zaewidencjonowania – zgodnie z pkt 1 niniejszego paragrafu.
6. Opiekunowie zgłaszają magazynierowi zapotrzebowanie na inny rodzaj karmy (weterynaryjnej/dla psów z wrażliwym układem pokarmowym) dla danego zwierzęcia.
7. Zgłoszenie o którym mowa w pkt 6 winno nastąpić na podstawie wystawionego na piśmie przez lekarza weterynarii zlecenia z określeniem terminu do którego inny rodzaj karmy powinien być podawany danemu zwierzęciu.
8. W celu zapewnienia optymalnej dziennej dawki karmy zwierzętom, karmę zwierzętom podaje wyłącznie opiekun zwierząt danego rejonu.
9. Wnoszenie jakiegokolwiek ilości karmy oraz żwirku dla kotów na teren Schroniska - rejonu z pominięciem zasad określonych w §1 pkt 1-5 jest zabronione.
10. Karma oraz żwirek dla kotów na poszczególne rejonu wydawane są opiekunom zwierząt wyłącznie za pośrednictwem magazynu.

§2

1. Karma pochodząca z darów nieprzypisana konkretnemu zwierzęciu jest wydawana opiekunom do karmienia zwierząt na poszczególnych rejonach.
2. Karma pochodząca z darów o parametrach niższych od karmy zamawianej przez Schronisko może być przekazywana w ramach wsparcia fundacjom pro zwierzęcym na ich wniosek.
3. Karma pochodząca z darów może być wydawana tylko opiekunom zwierząt do bieżącego karmienia zwierząt na obsługiwanym rejonie, w ilości zabezpieczającej karmienie zwierząt na danym rejonie przez 2 dni robocze.
4. O sposobie skarmiania karmy bytowej pochodzącej z darów na danym rejonie decyduje opiekun zwierząt.
5. O stosowaniu karmy specjalistycznej pozyskanej z darów do karmienia danego zwierzęcia decyduje lekarz weterynarii.
6. Nadwyżka karmy nie skarmiona w danym dniu może być przechowywana na rejonie o ile będzie przechowywana w zamkniętych pojemnikach chroniących ją przed dostępem wilgoci oraz gryzoni. W przypadku braku takiego zabezpieczenia na obsługiwanym rejonie, opiekun oddaje nadwyżkę nie skarmionej karmy do magazynu na zasadzie depozytu.

§3

Wykonanie zarządzenia powierzam: Kierownikowi ambulatorium, Kierownikowi Działu Opieki Bytowej, Kierownikowi Działu Biura Przyjęć i Adopcji Zwierząt, Kierownikowi sekcji promocji, dydaktyki i wolontariatu. Koordynatorowi wolontariatu oraz Głównemu księgowemu.

§4

1. Zobowiązuję Kierownika sekcji promocji, dydaktyki i wolontariatu. Koordynatora wolontariatu do zapoznania podległych pracowników oraz wolontariuszy z treścią niniejszego zarządzenia.
2. Zobowiązuję Kierownika ambulatorium do zapoznania z treścią niniejszego zarządzenia lekarzy weterynarii.
3. Zobowiązuję Kierownika Sekcji Opieki Bytowej do zapoznania z treścią niniejszego zarządzenia opiekunów zwierząt oraz pracowników sekcji gospodarczej.
4. Zobowiązuję Kierownika Działu Biura Przyjęć i Adopcji Zwierząt do zapoznania z treścią niniejszego zarządzenia podległych pracowników.
5. Zobowiązuję pracowników Sekcji księgowości do zapoznania i stosowania niniejszego zarządzenia.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki do Zarządzenia:

1. Protokół z przyjęcia karmy pochodzącej z darowizn.

PROTOKÓŁ Z PRZYJĘCIA KARMY POCHODZĄCEJ Z DAROWIZN

Sporządzony w dniu: roku przez:

..... – pracownika gospodarczego na okoliczność przyjęcia do magazynu Schroniska na Paluchu im. Jana Lityńskiego karm dla psów i kotów oraz żwirku dla kotów pochodzących z darowizn przekazanych przez osoby odwiedzające Schronisko, instytucje oraz przekazanych w ramach zbiórek.

| Lp. | Rodzaj przekazanej karmy | j.m. | ilość |
|-----|----------------------------------|------|-------|
| 1. | Sucha karma bytowa - pies | | |
| 2. | Sucha karma bytowa - kot | | |
| 3. | Sucha karma weterynaryjna - pies | | |
| 4. | Sucha karma weterynaryjna - kot | | |
| 5. | Karma kot (puszka 400g) | | |
| 6. | Karma kot (puszka 800g) | | |
| 7. | Karma kot (puszkag) | | |
| 8. | Karma pies (puszka 1200g) | | |
| 9. | Karma pies (puszka 800g) | | |
| 10. | Karma pies (puszka 400g) | | |
| 11. | Karma pies (puszkag) | | |
| 12. | Żwirek dla kotów | | |
| 13. | | | |
| 14. | | | |
| 15. | | | |
| 16. | | | |
| 17. | | | |
| 18. | | | |
| 19. | | | |
| 20. | | | |
| 21. | | | |
| 22. | | | |
| 23. | | | |
| 24. | | | |
| 25. | | | |

.....
przekazujący

.....
Podpis magazyniera

.....
Podpis pracownika Działu księgowości

